



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Istituto Comprensivo statale di Via Gattamelata - Milano

Sede amministrativa - Via Gattamelata, 35 - 20149 Milano  
Tel. 02 884 44 981-982-985 Cod. Mecc. MIIC8F0003

Scuola dell'Infanzia - Via Faravelli Cod. Mecc. MIAA 8F 001X  
Scuola Primaria "P.Micca" - Via Gattamelata 35 - tel 02 88444 981 - 982 - 985 Cod. Mecc. MIEE 8F 0015  
Scuola Secondaria di I grado "E.Colorni" - Via Paolo Uccello 1 - tel 02 884 44 994 Cod. Mecc. MIMM 8F 0014  
C.F. 80124010150 e-mail miic8f0003@istruzione.it PEC miic8f0003@pec.istruzione.it  
sito web: http://www.icsgattamelata.edu.it

Alla docente

- **Prof.ssa Gaia Nanghini**, docente della scuola  
secondaria di primo grado

Al sito istituzionale della scuola

**Oggetto: Conferimento incarico di tutor d'aula per l'attuazione del progetto d'istituto "La costruzione del curriculum verticale" per l'anno scolastico 2022/2023**

**Finanziamento: Euro 4.826,67 da economie del precedente anno scolastico 2021/22 di cui all'avviso del Ministero dell'Istruzione "Risorse ex art. 58, comma 4, del D.L. 25 maggio 2021, n. 73, convertito con modificazioni dalla L. 23 luglio 2021, n. 106 ("c.d. Decreto sostegni-bis")"**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO	il DPR 275/99, concernente norme in materia di Autonomia delle Istituzioni scolastiche;
VISTO	il D.Lgs. 165/2001, recante "Norme generale sull'ordinamento di lavori alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";
VISTO	l'art. 3 cc. 18 e 76 della Legge 244/2007 (Legge Finanziaria 2008);
VISTO	il D.l. 129/2018, artt. 43 - 48 relativi all'attività negoziale dell'istituzione Scolastica;
VISTA	la Legge 107/2015, art. 1 commi 70 e 124 sulla riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione;
VISTE	<b>le economie di Euro 4.826,67 dal precedente anno scolastico 2021/22 di cui all'avviso del Ministero dell'Istruzione "Risorse ex art. 58, comma 4, del D.L. 25 maggio 2021, n. 73, convertito con modificazioni dalla L. 23 luglio 2021, n. 106 ("c.d. Decreto sostegni-bis")"</b>
RILEVATA	la necessità di individuare <b>n. 2 tutor d'aula</b> idonei per la conduzione delle <b>attività formative previste per l'attuazione del progetto d'istituto denominato "La costruzione del curriculum verticale"</b> approvato dal collegio docenti.  Il ruolo dei tutor d'aula sarà quello di: - fungere da tramite tra formatore e docenti di ciascun ordine di scuola; - condividere con i colleghi le linee progettuali e operative; - accogliere proposte, richieste, criticità e farsene portavoce nelle sedute del gruppo di lavoro; - raccogliere i documenti per verificare la coerenza degli stessi; - ogni altro adempimento connesso al ruolo e alla funzione svolta.  Per le posizioni di tutor d'aula è previsto un <b>impegno massimo di 20 ore, da rendicontare al termine delle attività con relazione e calendario dettagliato, nel periodo da novembre 2022 a maggio 2023</b>
VISTA	l'indagine interna avviata con <b>circolare interna n. 28 del 2/11/2022</b> e rivolta al personale docente per la selezione di <b>n. 2 tutor d'aula, di cui uno per la scuola primaria e uno per la scuola secondaria di primo grado</b> , per la realizzazione delle azioni formative approvate dal collegio docenti

VISTE	disponibilità pervenute allo svolgimento dell'incarico in oggetto
ESAMINATO	il curriculum vitae della <b>prof.ssa Gaia Nanghini</b> , docente presso la scuola secondaria di primo grado di questo istituto
CONSIDERATO	che la docente sopra indicata possiede i necessari requisiti in relazione ai titoli culturali e attività professionali, documentati nei propri curriculum vitae acquisiti agli atti della scuola
VISTO	il D.I. 12 ottobre 1995, n. 326 che regola i compensi spettanti per attività di direzione e di docenza relativi alle iniziative di formazione, come di seguito riportato: <ul style="list-style-type: none"> <li>- il compenso per le attività di docenza, coordinamento scientifico, di progettazione, di produzione e validazione dei materiali, di monitoraggio e di valutazione: fino ad un massimo di lire 80.000 (Euro 41,32) per ogni ora di attività</li> <li>- il compenso per l'assistenza tutoriale, per il coordinamento dei lavori di gruppo o delle esercitazioni previsti dal progetto formativo è quantificabile fino ad un massimo di lire 50.000 (Euro 25,82) orarie.</li> </ul>
VISTA	la nota del Ministero del Tesoro n.3 in data 15 gennaio 1996 con la quale viene precisato che la gestione pensionistica Inps ex Inpdap e, quindi, il Fondo Credito sono esclusi dalla base imponibile sui compensi previsti dal Decreto Interministeriale 12 ottobre 1995, n.326, in quanto percepiti per prestazioni non direttamente connesse con lo svolgimento del rapporto di lavoro dipendente, perché non rientranti tra i compiti di istituto del personale direttivo, docente e Ata della scuola

### NOMINA

La docente **prof.ssa Gaia Nanghini**, nata a Milano il 19/04/1971, codice fiscale NNGGAI71D59F205H, **tutor d'aula** per l'attuazione del progetto d'istituto in oggetto.

Nell'espletamento dell'incarico assegnato il/la tutor svolgerà i seguenti compiti:

- fungere da tramite tra formatore e docenti di ciascun ordine di scuola;
- condividere con i colleghi le linee progettuali e operative;
- accogliere proposte, richieste, criticità e farsene portavoce nelle sedute del gruppo di lavoro;
- raccogliere i documenti per verificare la coerenza degli stessi;
- ogni altro adempimento connesso al ruolo e alla funzione svolta.

**Le ore di impegno sono n. 20.**

A fine incarico il/la tutor dovrà **redigere e presentare una relazione finale con calendario dettagliato con il numero di ore svolte**

Il compenso orario omnicomprensivo, come determinato dal D.I. 326/1995, è di **Euro 25,82 lordo dipendente per un totale massimo su n. 20 ore di Euro 516,40 lordo dipendente + Irap 8,5% Euro 43,89 per un totale complessivo di Euro 560,29 lordo Stato**

Il relativo pagamento sarà corrisposto a seguito della regolarità del servizio, delle ore effettivamente svolte al termine del corso e previa presentazione di relazione finale, ai sensi del D.I. 326/1995.

Impegno di spesa sul progetto **P.4.3 "Risorse Ex art.58, comma 4 D.L. 73/2021"**.



Il Dirigente Scolastico  
**Prof. Giovanni Santoro**  
 Firmato in modalità digitale