

**FUTURA**

**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**

Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU

Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo statale di Via Gattamelata - Milano

Sede amministrativa - Via Gattamelata, 35 - 20149 Milano  
Tel. 02 884 44 981-982-985 Cod. Mecc. MIIC8F0003

Scuola dell'Infanzia - Via Gattamelata 22 Cod. Mecc. MIAA 8F 001X

Scuola Primaria "P. Micca" - Via Gattamelata 35 - tel 02 88444 981 - 982 - 985 Cod. Mecc. MIEE 8F 0015

Scuola Secondaria di I grado "E.Colorni" - Via Paolo Uccello 1 - tel 02 884 44 994 Cod. Mecc. MIMM 8F 0014

C.F. 80124010150 e-mail miic8f0003@istruzione.it PEC miic8f0003@pec.istruzione.it  
sito web: <http://www.icsgattamelata.edu.it>

All'ins. **Caterina Cusolito**

docente della scuola secondaria di primo grado  
dell'ICS Gattamelata

All'albo on line dell'Istituto

Al sito web dell'Istituto

**Oggetto:** Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4 "Istruzione e Ricerca" - Componente 1  
"Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università" - Linea di  
investimento: 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi"  
Titolo avviso: Azioni di potenziamento delle competenze Stem e multilinguistiche (D.M. 65/2023)  
Codice avviso: M4C1I3.1-2023-1143  
Codice intervento: M4C1I3.1-2023-1143-1224 - **Linea di Intervento A** - Realizzazione di percorsi  
didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti - Finanziamento: **Euro 89.594,47**  
Finanziamento: fondi Unione Europea – Next Generation EU – **tot. Linee di Intervento A e B Euro**  
**110.473,27**  
**Progetto titolo: Futura Revolution – codifica: M4C1I3.1-2023-1143-P-30339 - Cup: H44D23002650006**  
**LETTERA D'INCARICO IN QUALITÀ DI TUTOR SU PERCORSI FINALIZZATI AL POTENZIAMENTO DELLE**  
**COMPETENZE DI LINGUA INGLESE PER GLI ALUNNI DELL'ISTITUTO COMPRESIVO**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto del Ministero dell'Istruzione n. 65 del 12 aprile 2023, recante "Riparto delle risorse per l'investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi - Intervento straordinario finalizzato realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per alunni e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze Stem, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini Ministero dell'Istruzione e del Merito di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM"
- VISTO** che, come da Allegato 1 al suddetto DM 65/2023, che la quota di risorsa a tale scopo destinata a questo Istituto è di **Euro 89.594,47 per la Quota A "Percorsi formativi Stem, digitali, lingue per studenti"** e di **Euro 20.878,80 per la Quota B "Percorsi annuali di lingua e metodologia per docenti"** per un totale di **Euro 110.473,27**
- VISTO** l'accordo di concessione che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa, assunto a protocollo di questa istituzione scolastica con il numero n. 0000155/E del 15/01/2024 e dall'Unità di Missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza del Ministero dell'istruzione e del Merito con il numero m\_pi.AOOGABMI.REGISTRO\_UFFICIALE.U.0010112.22-01-2024
- RILEVATA** la necessità di realizzare i seguenti percorsi formativi di lingua e di metodologia, finalizzati al potenziamento delle competenze di lingua inglese per gli alunni delle scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado dell'Istituto Comprensivo, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività, in attuazione dei commi 548-554 della citata legge 29 dicembre 2022, n. 197, anche in coerenza con le linee guida per l'orientamento, adottate con il citato

decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 328 del 2022 e nel rispetto del target M4C1-16 (progetti di orientamento Stem entro il 30 giugno 2025):

- **N. 1 percorso per il potenziamento delle competenze in lingua inglese degli alunni 5 anni della scuola dell'infanzia della durata di n. 15 ore - Progetto n. 1**
- **N. 6 percorsi per il potenziamento delle competenze in lingua inglese degli alunni delle classi quarte sezioni A, B, C, D, E, F della scuola primaria della durata di n. 10 ore cad. per un totale di n. 60 ore - Progetto n. 2**
- **N. 6 percorsi per il potenziamento delle competenze in lingua inglese degli alunni delle classi quinte A, B, C, D, E, F della scuola primaria della durata di n. 10 ore cad. per un totale di n. 60 ore - Progetto n. 3**
- **N. 6 percorsi per il potenziamento delle competenze di lingua inglese con sperimentazione di metodologia Clil per gli alunni delle classi terze sezioni A, B, C, D, E, F della scuola secondaria della durata di n. 10 ore cad. per un totale di n. 60 ore - Progetto n. 4**

**PRESO ATTO** che per il raggiungimento del *target* e di *milestone* è necessario individuare figure di **tutor** per la formazione **Stem e multilinguismo per alunni** finalizzato al raggiungimento degli obiettivi

**CONSIDERATA** pertanto l'esigenza di individuare **n. 1 tutor per ognuno dei percorsi** sopra indicati, per un totale di **n. 19 tutor** per attività da svolgersi **al di fuori del loro effettivo orario di servizio**

**VISTA** la **delibera del Collegio Docenti n. 2 del 30/09/2024** a.s. 2024/25, approvata all'unanimità, che ha individuato quale **tutor** la S.V. per la progettualità sopra indicata

**VISTA** la disponibilità della S.V. all'attività di **tutor per percorsi per il potenziamento delle competenze in lingua inglese degli alunni della scuola secondaria di primo grado**

**DATO ATTO** che, così come definito nel piano economico dell'avviso del Ministero, l'Unità di Costo Standard per i ciascuna figura tutor per la progettualità in oggetto è pari a complessivi **Euro 34,00** per ciascuna ora di corso, omnicomprensivi di ogni onere e ritenuta

**PRESO ATTO** che per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico prof. Giovanni Santoro in qualità di Responsabile Unico di Progetto (*Rup*) anche la responsabilità della esecuzione

**CONSIDERATO** che la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore

**ESAMINATO** il curriculum vitae della S.V.

**VISTA** la dichiarazione di insussistenza cause ostative e di conflitti d'interessi

**DATO ATTO** che la S.V. è in possesso delle competenze necessario nel campo

**VISTO** il decreto di nomina dei **tutor** per la progettualità in oggetto prot. n. 0004042/U del 29/10/2024

#### **INCARICA**

in qualità di **tutor** per il **percorso formativo per il potenziamento in lingua inglese per gli alunni** come di seguito specificato:

Cognome e nome	<b>Prof.ssa Caterina Cusolito</b>
Codice fiscale	<b>CSLCRN75D59F158E</b>
Qualifica	<b>Docente della scuola secondaria di primo grado</b>

<b>Progetto n.</b>	<b>Ordine di scuola</b>	<b>Classe</b>	<b>Sezione</b>	<b>Ore</b>
4	secondaria di primo grado	Terza	F	10

## LE ATTIVITÀ SONO REGOLATE COME SEGUE

### Art. 1 Orario di servizio

L'incarico affidato è da svolgersi in orario aggiuntivo **al di fuori dell'effettivo orario di servizio** a partire dalla data della nomina fino al termine del progetto comunque **non oltre il 30 aprile 2025**.

L'orario di incarico verrà definito in seguito, in accordo con il Dirigente Scolastico e con il Gruppo di Lavoro e avrà effetto vincolante per la figura nominata. La non accettazione dell'orario comporterà la revoca automatica dall'incarico.

### Art. 2 Compiti del tutor

Il **tutor** ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:

- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;
- segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- partecipa alle riunioni con il *team* laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano
- Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso
- registra le anagrafiche
- inserisce la programmazione giornaliera delle attività
- concorda l'orario con gli esperti
- provvede alla gestione della classe
- descrive e documenta i prodotti dell'intervento
- inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto

### Art. 3 Compenso

Il compenso è fissato in **Euro 34,00 lordo stato** per ciascuna ora di corso effettivamente svolta, onnicomprensivo di ogni onere ed accessorio, così come definito nel piano economico dell'avviso del Ministero.

Per le attività di cui sopra la retribuzione assegnata è di seguito indicata:

CONTENUTO NOMINA E/O TIPOLOGIA INCARICO	B	C	D
ATTIVITA'	ORE	IMPORTO orario lordo STATO	IMPORTO totale lordo STATO
ATTIVITA' DI TUTOR	10	34,00	340,00

- Le ore considerate in tabella sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio.
- Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione
- Saranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato.
- L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del Ministero dell'Istruzione e del Merito
- Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del Ministero dell'Istruzione e del Merito.
- È consentito, esclusivamente in presenza di disponibilità di fondi, anticipare il compenso in quota parte corrispondente alle ore effettivamente prestate per l'avanzamento del progetto

- g) L'accettazione dell'incarico comporta l'accettazione esplicita delle clausole di decadenza e/o revoca indicate nel decreto di nomina e nella presente lettera di incarico.

Il trattamento economico previsto dal piano finanziario sarà corrisposto a seguito dell'effettiva erogazione. Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa istituzione scolastica.

#### **Art. 4 Revoca e/o decadenza dall'incarico**

L'incarico conferito ha efficacia esclusivamente in costanza di servizio interno e avrà decadenza immediata in conseguenza di una qualsiasi causa che dovesse intervenire ad interrompere la qualifica di "personale interno alla scuola". In caso di decadenza verranno riconosciute e pagate le sole ore effettivamente svolte e giustificate da regolare registro delle attività (*timesheet*).

#### **Art. 5 Clausola di salvaguardia**

L'Istituto prevede l'adozione della **clausola risolutiva** espressa con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento. Pertanto, le nomine conferite potranno essere revocate in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività corsuale. Nel caso di sospensione del corso sarà riconosciuto esclusivamente il compenso relativo alle ore di corso effettivamente svolte.

#### **Art. 6 Responsabile del trattamento dati**

Il Responsabile del trattamento dei dati, ai sensi del Decreto Legislativo 196/2003, è il Dirigente Scolastico Prof. Giovanni Santoro.

#### **Art. 7 - Pubblicizzazione del decreto**

Il presente atto è pubblicizzato come segue:

- affissione all'albo on line della scuola
- pubblicazione sul sito web della scuola



Il Dirigente Scolastico  
*Prof. Giovanni Santoro*  
Firmato in modalità digitale