



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo statale di Via Gattamelata - Milano

Sede amministrativa - Via Gattamelata, 35 - 20149 Milano
Tel. 02 884 44 981-982-985 Cod. Mecc. MIIC8F0003

Scuola dell'Infanzia - Via Gattamelata 22 Cod. Mecc. MIAA 8F 001X
Scuola Primaria "P. Micca" - Via Gattamelata 35 - tel 02 88444 981 - 982 - 985 Cod. Mecc. MIEE 8F 0015
Scuola Secondaria di I grado "E.Colorni" - Via Paolo Uccello 1 - tel 02 884 44 994 Cod. Mecc. MIMM 8F 0014
C.F. 80124010150 e-mail miic8f0003@istruzione.it PEC miic8f0003@pec.istruzione.it
sito web: <http://www.icsgattamelata.edu.it>

Al personale dell'Istituto
All'albo on line
All'amministrazione trasparente
Al sito web

Oggetto: Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4 "Istruzione e Ricerca" - Componente 1
"Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università" - Linea di
investimento: 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale
scolastico"
Titolo avviso: Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)
Codice avviso: M4C1I2.1-2023-1222
Finanziamento: fondi Unione Europea - Next Generation EU - Euro 60.491,79
Progetto titolo: Form@re - codifica: M4C1I2.1-2023-1222-P-33832 - Cup: H44D23003360006
Oggetto: Avviso interno per la selezione di **ESPERTI e di TUTOR per lo svolgimento di percorsi per la
formazione del personale scolastico alla transizione digitale**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.
- VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati"
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione"
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione
- VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024
- VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"

- VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (Pnrr), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio Ecofin del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. nm_pi. AOOGABMI. Registro Decreti(R).0000066 recante “riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU”;
- VISTO** Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” Missione 4 – Componente 1 – del Pnrr
- VISTO** la nota prot. prot. **m_pi.AOOGABMI.REGISTRO-UFFICIALEU.0141549.07-12-2023** con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le azioni relative alla “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”
- CONSIDERATO** l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1: “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale” l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare
- VISTO** l'accordo di concessione prot. MIM n° 28532 del 26/02/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa
- VISTO** il decreto di assunzione in bilancio 0000550/U del 12/02/2024
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 34 del 28/11/2023 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2023/2024
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 37 del 06/02/2024 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2024
- CONSIDERATO** che l'incarico di **“esperto”** è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto in quanto trasversale all'esecuzione del progetto
- DATO ATTO** che la suddetta attività non rientra nelle attività istituzionali del personale della scuola
- VISTA** la necessità di individuare personale in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze riguardo alle seguenti figure: - **esperto delle tematiche specifiche di ciascun percorso - tutor** per la corretta esecuzione della progettualità in oggetto

DETERMINA

ART. 1 OGGETTO

di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curricula per la selezione delle seguenti figure professionali:

N. ord.	Tipologia attività	Modulo	Durata in ore	Finalità	Destinatari	Figure da selezionare
1	Percorso di formazione sulla transizione digitale	Percorso laboratoriale e di ricerca sulla didattica della matematica e delle scienze a scuola sulla base di quanto previsto dalle <i>Linee guida per le discipline Stem</i>	20	Potenziamento dell'insegnamento nelle discipline <i>Stem</i> , aggiornamento del curriculum scolastico con l'integrazione di strumenti utili per migliorare le competenze digitali degli alunni	Docenti di discipline <i>Stem</i> della scuola primaria	n. 1 esperto e n. 1 tutor
2	Laboratorio di formazione sul campo	Intelligenza artificiale: utilizzo negli uffici	16	Impiego dell'intelligenza artificiale per il supporto nell'esecuzione di pratiche amministrative	DS, docenti e personale Ata	n. 1 esperto e n. 1 tutor
3	Laboratorio di formazione sul campo	Intelligenza artificiale: impiego nelle attività didattiche	16	Impiego dell'intelligenza artificiale per il supporto alla progettazione delle attività didattiche	Docenti	n. 1 esperto e n. 1 tutor
4	Laboratorio di formazione sul campo	Robotica educativa	16	Impiego della robotica educativa nella didattica	Docenti	n. 1 esperto e n. 1 tutor

ART. 2 - DESCRIZIONE DEL PROFILO E COMPITI SPECIFICI RICHIESTI FUNZIONI E COMPITI DELL'ESPERTO

Gli **esperti** s'impegnano, pena la revoca dell'incarico o la risoluzione del contratto, a:

- ❖ partecipare, se richiesto dall'Istituto, alle riunioni periodiche di carattere organizzativo;
- ❖ operare il raccordo con il curriculum scolastico degli alunni perseguendo gli obiettivi didattici formativi declinati nel progetto;
- ❖ utilizzare e documentare le metodologie didattiche previste dal progetto finanziato;
- ❖ collaborare con i tutor didattici;
- ❖ effettuare le lezioni nei giorni, nelle ore e nelle sedi definite dal calendario stabilito dal dirigente scolastico;
- ❖ promuovere processi di partecipazione, operatività, collaborazione;
- ❖ promuovere all'utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie innovative;

È a carico dei **tutor** l'organizzazione e la calendarizzazione dei corsi, la raccolta della documentazione e l'inserimento dei dati in piattaforma.

ART. 3 – PERIODO, SEDE DI SVOLGIMENTO E CONTENUTO DEI MODULI DIDATTICI

Le attività si svolgeranno presso le sedi della scuola primaria di Via Gattamelata e secondaria di primo grado "Eugenio Colorni". I corsi avranno luogo nel secondo quadrimestre dell'a.s. 2023-24 e proseguiranno nell'a.s. 2024-25. Tutte le attività si concluderanno comunque entro settembre 2025. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

ART. 4 – CRITERI PER LA COMPARAZIONE DEI CURRICULA, MODALITÀ DI SELEZIONE E GRADUATORIE

La selezione è effettuata subito dopo la presentazione delle candidature mediante la comparazione dei curricula pervenuti. Nel caso in cui il numero di domande sia maggiore dei posti messi a disposizione saranno stilate

graduatorie di competenza: una per gli esperti e una per i tutor. La comparazione avverrà mediante l'attribuzione di un punteggio predeterminato in relazione alla valutazione dei titoli di cui alla tabella sottostante:

A) TITOLI DI STUDIO (fino ad un massimo di 30 punti)				
		PUNTI	Punteggio a cura del candidato	Spazio riservato alla verifica
A.1	Laurea Vecchio Ordinamento o equiparata			
	Votazione fino a 104/110	7		
	Votazione da 105/110 a 109/110	8		
	Votazione 110/110	9		
	Votazione 110/110 con lode	10		
A.2	Laurea triennale (non cumulabile con Laurea V.O. o equiparata – si valuta un solo titolo)	5		
A.3	Diploma Istruzione superiore (non cumulabile con Laurea – si valuta un solo titolo)	3		
A.4	Specializzazioni, diplomi di perfezionamento post-laurea, master, (tutti di durata non inferiore ad un anno e rilasciati da Università statali e non statali corrispondenti a 1.500 ore o 60 crediti) pertinenti con l'indirizzo specifico del modulo	Punti 5 per ogni titolo fino ad un massimo di 10		
A.5	Dottorato di ricerca, Specializzazioni, diplomi di perfezionamento post-laurea, master (tutti di durata biennale e rilasciati da Università statali e non statali corrispondenti a 1.500 ore o 60 crediti per ogni annualità) pertinenti con l'indirizzo specifico del modulo (<i>non si valutano i titoli SISS e TFA e il titolo di specializzazione per il sostegno</i>). (si valuta un solo titolo)	Punti 5 per ogni titolo fino ad un massimo di 10		
		TOTALE A)		
B) TITOLI DIDATTICI CULTURALI (fino ad un massimo di 40 punti)				
B.1	Competenze informatiche documentate fino a 50 ore (non cumulabile con il punto B.2)	5		
B.2	Competenze informatiche documentate da 51 ore (non cumulabile con il punto B.1)	10		
B.3	Certificazioni informatiche: ECDL, Microsoft Office Specialist, IC3, MCAS, ICL, P.E.K.I.T., EIPASS (<i>si valuta una sola certificazione</i>)	10		
	Incarico di membro del Team di innovazione digitale	5 punti per a.s. fino ad un massimo di 20 punti		

		TOTALE B)		
C) ESPERIENZE PROFESSIONALI (fino ad un massimo di 30 punti)				
		PUNTI	Punteggio a cura del candidato	Spazio riservato alla verifica
C.1	Esperienze pregresse maturate nell'ambito di progetti Pnrr, PON, POR in qualità di tutor	Punti 3 fino ad un max di 15		
C.2	Esperienze pregresse maturate nell'ambito di progetti Pnrr, PON, POR in qualità di esperto	Punti 3 fino ad un max di 15		
TOTALE A+B+C (max 100 punti)				

ART. 5 - DESTINATARI DELLA PROCEDURA E REQUISITI PROFESSIONALI, CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ, REQUISITI GENERALI DI PARTECIPAZIONE

5.1) Le domande di ammissione alla selezione, a pena di esclusione, devono essere prodotte da coloro che alla data dell'emissione del presente avviso:

- siano in possesso dei requisiti e dei titoli richiesti dallo specifico modulo formativo previsto dall'avviso;
- presentino domanda nei tempi e nei modi previsti dal presente bando.

5.2) Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso congiunto dei seguenti requisiti, pena l'inammissibilità della candidatura:

- essere in possesso di un contratto di **docente a tempo indeterminato** presso l'Istituto Comprensivo di Via Gattamelata Milano
- essere in possesso della cittadinanza italiana / di uno degli Stati membri dell'UE;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali, non essere sottoposto a procedimenti penali, non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale, di non essere stato destituito da Pubbliche Amministrazioni;
- essere in possesso dei titoli di studio specifici e dei requisiti professionali (posseduti alla data di emissione del presente avviso) indicati dalla nota n. 0141549 del 07/12/2023 del Ministero dell'Istruzione e del Merito, in particolare gli **esperti** dovranno essere in possesso di esperienze e di competenze digitali e didattiche documentate circa la tematica del modulo richiesto.

ART. 6 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E TERMINI DI SCADENZA

L'istanza di partecipazione, dev'essere **redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli** (All. A – istanza di partecipazione, All. B - scheda di autovalutazione titoli-valutazione titoli, dichiarazione di insussistenza di incompatibilità o cause ostative), **datati e firmati** in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo **datato e firmato** e la fotocopia di un documento di riconoscimento, **pena l'esclusione**, dovrà pervenire via mail, all'indirizzo miic8f0003@istruzione.it, con tutti gli allegati firmati.

La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 10.00 del 22 maggio 2024**. Sull'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura **"ISTANZA SELEZIONE ESPERTI E TUTOR PER LA TRANSIZIONE DIGITALE"**.

I documenti richiesti per la candidatura sono i seguenti:

- istanza di partecipazione utilizzando il modello allegato (ALLEGATO A), **datata e firmata**
- scheda di autovalutazione - valutazione titoli (ALLEGATO B), **datata e firmata**
- curriculum vitae modello europeo, **datato e firmato**, nel quale dovranno essere indicate le proprie generalità, l'indirizzo ed il luogo di residenza, i titoli di studio di cui è in possesso e la data di conseguimento degli stessi, il

recapito telefonico e l'eventuale indirizzo di posta elettronica; **tutti i titoli di cui si richiede la valutazione in relazione ai criteri fissati nel presente avviso devono essere opportunamente evidenziati per una corretta valutazione;**

- dichiarazione di insussistenza di incompatibilità o cause ostative, **datata e firmata**
- fotocopia del documento di identità in corso di validità

ART. 7 - VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE

I formatori e i tutor saranno individuati dal Dirigente Scolastico tra tutti coloro che avranno prodotto istanza scritta nei termini indicati, attraverso una comparazione dei curricula presentati, tenendo conto del possesso dei titoli culturali e professionali, delle esperienze di settore e valutando la loro corrispondenza alle caratteristiche, ai contenuti e agli obiettivi del corso di riferimento da attivare.

1. Si procederà all'attribuzione di incarico anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.
2. Le graduatorie provvisorie di merito verranno rese note con circolare interna e rese pubbliche mediante affissione all'albo dell'istituto. Avverso la graduatoria provvisoria sarà ammesso reclamo, da formalizzarsi per iscritto, entro il 5° giorno dalla data della pubblicazione nell'albo. Trascorso tale arco temporale la graduatoria diverrà definitiva e pubblicata all'Albo dell'Istituzione scolastica. Avverso la graduatoria definitiva sarà ammesso esclusivamente ricorso al Tar o Ricorso straordinario al Capo dello Stato entro i termini rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione. I reclami possono concernere solo ed esclusivamente eventuali errate attribuzioni di punteggi ai titoli dichiarati nella domanda da parte della Commissione. Non sono ammessi ricorsi per l'inserimento di nuovi titoli valutabili o per le specificazioni di titoli dichiarati cumulativamente e casi simili.
3. A parità di punteggio, sarà privilegiato il candidato più giovane.
4. L'istituzione scolastica provvederà a contattare direttamente gli aspiranti. Il termine di preavviso per l'inizio delle prestazioni sarà di almeno 5 (cinque) giorni. L'inserimento nelle graduatorie non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante se non il conferimento in relazione alla propria posizione in graduatoria.
5. Ai sensi dell'art. 10 comma 1 della legge 31/10/1996 n. 675 e in seguito specificata dall'art. 13 del D. 196 del 2003 (codice sulla Privacy), i dati personali forniti dal candidato saranno utilizzati per la finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della procedura di selezione comparativa, pena l'esclusione della stessa. La partecipazione alla presente procedura di selezione costituisce automatico consenso del candidato al suddetto trattamento dei dati personali.

ART. 8 - MOTIVI DI INAMMISSIBILITÀ E DI ESCLUSIONE

Sono motivi di inammissibilità:

- domanda pervenuta in ritardo rispetto ai termini indicato dall'avviso;
- assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di fattibilità;
- altri motivi rinvenibili nell'avviso.

Sono motivi di esclusione

- mancanza di data e/o di firma autografa apposta sulla domanda e/o sugli allegati per i quali è richiesta la data e la firma secondo il presente avviso;
- mancanza di uno o più allegati alla domanda richiesti dal presente avviso;
- fotocopia del documento d'identificazione
- mancanza dei requisiti generali e/o specifici richiesti dal presente avviso

ART. 9 – COMPENSO ORARIO PREVISTO E DURATA DELL'INCARICO

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite lettera di incarico. La determinazione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa extrascolastica, nella sola disponibilità dell'istituto. L'aspirante dovrà **assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei moduli**. L'incarico avrà durata sino agli adempimenti finali richiesti. In caso di rinuncia alla nomina, **da**

presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga. Il compenso, secondo quanto definito dalla vigente normativa è onnicomprensivo (lordo Stato). Sul compenso spettante saranno applicati i contributi prev.li ed ass.li e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. La retribuzione concordata è dovuta soltanto se il singolo modulo di pertinenza verrà effettivamente svolto; ogni operatore riceverà una retribuzione proporzionale alle ore effettivamente prestate. **La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione Scolastica, pertanto nessuna richiesta economica potrà essere avanzata all'Istituzione scolastica in mancanza della specifica disponibilità di risorse finanziarie.**

ART.10 - TUTELA DELLA PRIVACY

L'esperto ed il tutor s'impegnano al rispetto delle norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovessero venire a conoscenza nel corso del suo incarico. Durante lo svolgimento del proprio incarico sono tenuti a rispettare le regole che ordinariamente valgono per il personale interno operante nella scuola. La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi gli eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio, preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione. I dati dei quali l'istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto della L. 196/2006 e sue modifiche.

ART. 11 - PUBBLICIZZAZIONE DEL BANDO Il presente bando viene pubblicizzato come segue:

- affissione all'albo
- pubblicazione sul Sito della scuola
- invio tramite circolare interna ai docenti in servizio presso questa istituzione scolastica.

ART. 12 – NORME FINALI E DI SALVAGUARDIA

Il trattamento economico previsto dal piano finanziario sarà corrisposto a seguito dell'effettiva erogazione. Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa istituzione scolastica. L'Istituto prevede con il presente avviso l'adozione della **clausola risolutiva** espressa secondo cui lo stesso può recedere dal presente bando in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento. Pertanto, gli incarichi attribuiti potranno essere revocati in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività corsuale. Nel caso di sospensione del corso sarà riconosciuto esclusivamente il compenso relativo alle ore di corso effettivamente svolte. Le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non esplicitamente previsto nel presente avviso, si applicano le disposizioni previste dalla vigente normativa nazionale e comunitaria. Il Responsabile del Progetto, ai sensi della Legge 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni è il dirigente scolastico. Il Responsabile del trattamento dei dati, ai sensi del Decreto Legislativo 196/03, è il Dsga dell'istituzione scolastica.

Il presente bando viene pubblicato sul sito web della Scuola, nell'apposita sez. di pubblicità legale "Albo on-line".

Fanno parte integrante e sostanziale del presente avviso i seguenti allegati:

- **Allegato A) istanza di candidatura**
- **Allegato B) scheda di autovalutazione - valutazione titoli**
- **Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità o di cause ostative**



Il Dirigente Scolastico
Prof. Giovanni Santoro
Firmato in modalità digitale