



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Istituto Comprensivo statale di Via Gattamelata - Milano

Sede amministrativa - Via Gattamelata, 35 - 20149 Milano  
Tel. 02 884 44 981-982-985 Cod. Mecc. MIIC8F0003

Scuola dell'Infanzia - Via Gattamelata 37 - Cod. Mecc. MIAA 8F 001X  
Scuola Primaria "P.Micca" - Via Gattamelata 35 - tel 02 88444 981 - 982 - 985 Cod. Mecc. MIEE 8F 0015  
Scuola Secondaria di I grado "E.Colorni" - Via Paolo Uccello 1 - tel 02 884 44 994 Cod. Mecc. MIMM 8F 0014  
C.F. 80124010150 e-mail miic8f0003@istruzione.it PEC miic8f0003@pec.istruzione.it  
sito web: <http://www.icsgattamelata.edu.it>

Alla **dott.ssa Milena Piscozzo**  
All'Albo pretorio on line

**Oggetto: Incarico per attività di formazione, coordinamento, analisi dei curricula elaborati dalle commissioni di lavoro, valutazione dei materiali ed elaborazione del feedback nell'attuazione del progetto d'istituto "Valutazione formativa scuola primaria" per l'anno scolastico 2021/2022, conferito ai sensi del D.I. n. 326 del 1995 (personale interno all'amministrazione scolastica)**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** la legge 13 luglio 2015, n. 107 recante la Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti che all'articolo 1 comma 124 dispone in materia di formazione dei docenti e rimanda alle istituzioni scolastiche la definizione delle iniziative formative in coerenza con il piano triennale dell'offerta formativa (Ptof) e con i risultati emersi dai Piani di Miglioramento (PdM), sulla base delle priorità nazionali indicate nel Piano nazionale di formazione triennale, adottato dal Ministro dell'Istruzione;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (Ptof) di questa Istituzione scolastica triennio 2019/2022 come aggiornato dal Collegio Docenti ed approvato dal Consiglio di Istituto del 22.01.2021, che contiene il Piano di formazione e il Piano di Miglioramento con le azioni per il miglioramento dei risultati di apprendimento degli alunni (che prevedono la formazione del personale docente sulla progettazione per competenze e la costruzione del curriculum verticale per competenze);

**CONSIDERATO** che il **progetto d'istituto "Valutazione formativa scuola primaria" per l'anno scolastico 2021/2022** mira a fornire ai docenti elementi di teoria, metodologie e strumenti per favorire lo sviluppo di un approccio per competenze nell'ambito della propria attività di insegnamento e a redigere un curriculum verticale per competenze da realizzare entro l'anno scolastico 2021/2022;

**CONSIDERATO** che l'incarico di formatore /coordinatore ai sensi del DI n.326 del 1995 costituisce determina organizzativa e non assume le caratteristiche del contratto per esperto, con i relativi obblighi di legge, in quanto l'incarico è conferito a personale interno all'amministrazione. Gli incarichi conferiti al personale dipendente sono esclusi dall'obbligo per la scuola di acquisire l'autorizzazione preventiva dell'amministrazione di appartenenza (TU n.165/2001, art.53, comma 6) e di effettuare le comunicazioni sia all'Anagrafe che alla Funzione Pubblica, previste invece per i contratti di prestazione agli esperti esterni gli incarichi esterni (CM n.5 del 29.05.1998 e Comunicazione del MIUR del 24.07.2002 prot.n.497 riferita alla materia)

**VISTA** la proposta di formazione presentata dalla **dott.ssa Milena Piscozzo**, dirigente scolastica e autrice di numerosi scritti sulle tematiche pedagogiche e didattiche ed esperta formatrice come risulta dal curriculum vitae acquisito agli atti di questa Istituzione scolastica;

**RITENUTO** che la stessa proposta è coerente con il Ptof (contenente il Piano di formazione e il Piano di Miglioramento) di questa istituzione scolastica;

**VISTO** il D. Lgs. n. 165 del 2001 che all'art. 53, comma 6, regola le modalità di conferimento degli incarichi ai pubblici dipendenti e indica i casi di esclusione dall'obbligo per l'istituzione scolastica di acquisire l'autorizzazione preventiva dall'Amministrazione di appartenenza nel caso di esperti;

**VISTO** l'art. 43 del D.I. 129/2018;

**VISTA** la Determina dirigenziale **prot. n. 0002309/U del 04/11/2021** per l'affidamento dell'incarico di prestatore d'opera intellettuale come **relatore e coordinatore per l'attuazione del progetto d'istituto citato in oggetto** (in relazione al Piano di Formazione e al Piano di Miglioramento) a.s. 2021/2022

#### **CONFERISCE**

**l'incarico di Incarico per attività di formazione, coordinamento, analisi dei curricula elaborati dalle commissioni di lavoro, valutazione dei materiali ed elaborazione del feedback nell'attuazione del progetto d'istituto "Valutazione formativa scuola primaria" per l'anno scolastico 2021/2022, alla dirigente scolastica, dott.ssa Milena Piscozzo, nata a Spongano (prov. Lecce) l'8/02/1974, c.f. PSCMLN74B481923H**

Per tale attività sarà corrisposto il compenso complessivo di **Euro 800,00 lordo dipendente + Irap 8,5% Euro 68,00 per un totale lordo Stato di Euro 868,00** così articolato:

**Euro 41,32 orario lordo per n. 19,361 (pari a 19 ore e 22 minuti) di attività di relazione, produzione materiali relazioni, analisi dei curricula elaborati dalle commissioni di lavoro, valutazione dei materiali ed elaborazione del feedback, coordinamento scientifico, tutoraggio, monitoraggio e restituzione finale e verifica.**

**Le ore da svolgersi s'intendono da n. 60 minuti.**

Ai compensi, calcolati in misura lordo dipendente, è applicata la ritenuta fiscale all'aliquota massima dichiarata dall'esperta.

La liquidazione del compenso, sarà effettuata previa presentazione di relazione finale ai sensi del D.I. 326/95.

Il Relatore ai sensi e per gli effetti della D. Lgs. n. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni, si impegna al rispetto degli obblighi di sicurezza e ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni degli obblighi di riservatezza nel trattamento dei dati personali forniti dalle scuole o acquisiti nello svolgimento dell'attività di cui al presente incarico. L'Istituzione Scolastica assume il medesimo impegno di rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza nel trattamento dei dati personali forniti.

*Il Relatore autorizza la pubblicazione dell'incarico sul sito della scuola ai sensi della vigente normativa sulla trasparenza della pubblica amministrazione e autorizza il trattamento dati*



**Il Dirigente Scolastico**  
**Prof. Giovanni Santoro**  
Firmato in modalità digitale