

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**

Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo statale di Via Gattamelata - Milano

Sede amministrativa - Via Gattamelata, 35 - 20149 Milano
Tel. 02 884 44 981-982-985 Cod. Mecc. MIIC8F0003

Scuola dell'Infanzia - Via Gattamelata 22 Cod. Mecc. MIAA 8F 001X
Scuola Primaria "P. Micca" - Via Gattamelata 35 - tel 02 88444 981 - 982 - 985 Cod. Mecc. MIEE 8F 0015
Scuola Secondaria di I grado "E.Coloni" - Via Paolo Uccello 1 - tel 02 884 44 994 Cod. Mecc. MIMM 8F 0014
C.F. 80124010150 e-mail miic8f0003@istruzione.it PEC miic8f0003@pec.istruzione.it
sito web: <http://www.icsgattamelata.edu.it>

Ai docenti interessati
Al sito web della scuola

Oggetto: Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4 "Istruzione e Ricerca" - Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università" - Linea di investimento: 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica"
D.M. n. 19 del 2 febbraio 2024: "Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica" Codice: M4C1I1.4-2024-1322
Linea di Intervento 1 - Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica - Scuole secondarie di primo e secondo grado statali, della Regione Valle d'Aosta, delle Province autonome di Trento e Bolzano, e scuole secondarie di primo e secondo grado paritarie non commerciali partecipanti all'avviso e individuate come soggetti attuatori. Finanziamento: Unione Europea - Next Generation EU - **Euro 55.566,58**
Progetto titolo: A tutta scuola - codifica: M4C1I1.4-2024-1322-P-51302 - Cup: H44D21000710006
Decreto d'incarico a docenti esperti e tutor per lo svolgimento dei seguenti percorsi formativi:
1 - Percorso di mentoring e orientamento
2 - Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento
3 - Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari
4 - Team per la prevenzione della dispersione scolastica

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati".

VISTA la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante ad oggetto "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n.1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza

VISTO il Decreto Legislativo recante il Codice dei Contratti Pubblici n. 36 del 31/03/2023, approvato dal Consiglio dei Ministri nella seduta del 28/03/2023, attuativo dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78

VISTO l'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 che istituisce la figura del Responsabile Unico del Progetto (*Rup*) per l'intero intervento

VISTO il Decreto prot. n. m_pi.AOOGAMBI.Registro_Decreti.R.0000019.02-02-2024 del Ministero dell'Istruzione e del Merito di Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 “*Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica*” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – *Next Generation EU*

VISTO l'Allegato 1 al decreto n. 19/2024 del MIM cit. che assegna a questa istituzione scolastica **Euro 55.566,58** per le finalità previste dal decreto stesso

VISTO il Programma Annuale E.F. 2024 approvato dall'Istituto con delibera del Consiglio d'Istituto n. 37 del 06/02/2024

VISTE le istruzioni operative dell'Unità di missione per il Pnrr del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. n. m_pi.AOOGAMBI.REGISTRO_UFFICIALE.U.0058542.17-04-2024

VISTA la candidatura presentata da questa Istituzione scolastica in data 02/10/2024 con codice inoltro 51302.0 a partecipare all'avviso pubblico di cui al decreto n. 19/2024 del MIM cit.

VISTO l'accordo di concessione, assunto a protocollo del Ministero dell'Istruzione e del Merito m_pi.AOOGAMBI.REGISTRO_UFFICIALE.U.0139340.12-10-2024, firmato dall'Istituto Comprensivo di Via Gattamelata, rappresentato dal prof. Giovanni Santoro, e dal Ministero dell'istruzione e del merito, rappresentato dalla dott.ssa Montesarchio, direttrice generale e coordinatrice dell'Unità di missione per il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (Pnrr), che autorizza l'attuazione del progetto **M4C111.4-2024-1322-P-51302** dal titolo "**A tutta scuola**" per un importo pari a **Euro 55.566,58**

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 56 del 29/10/2024 di **adesione al progetto**

VISTA l'iscrizione a bilancio e.f. 2024 con decreto prot. n. 0004062/U del 30/10/2024 degli impegni organizzativi e finanziari connessi al progetto

VISTI gli incarichi di **Responsabile Unico di Progetto** ai sensi l'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 e di **Responsabile del procedimento** ai sensi dell'art. 5 della legge 241/1990 assunti dal dirigente scolastico prof. Giovanni Santoro conferiti con decreto prot. n. 0004272/U del 07/11/2024

RILEVATA l'esigenza di garantire la realizzazione del progetto esecutivo approvato e la necessità di provvedere all'acquisizione di beni e servizi, al fine di garantire la regolare esecuzione della progettualità oggetto del finanziamento

VISTE le istruzioni operative prot. n. 0058542 del 17/04/2024 che a pagina 8 capoverso 4 declinano “Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.”

VISTE le istruzioni operative prot. n. 0058542 del 17/04/2024 che a pagina 8 capoverso 4 “Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2, del Regolamento (UE) n. 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle

strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica. I costi per l'espletamento di tutte queste attività non possono essere imputati alle risorse del Pnrr e, quindi, non possono formare oggetto di rendicontazione all'Unione europea."

CONSIDERATO che l'incarico in oggetto è un'attività strettamente connessa al raggiungimento di *target* e *milestone* del progetto

RILEVATO che per il raggiungimento dei *target* e delle *milestone* di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito prot. n. m_pi.AOOGABMI.Registro_Decreti.R.0000019.02-02-2024 si rende necessario individuare le seguenti figure di **docenti esperti** e di **tutor** per i percorsi formativi sopra indicati da svolgersi, per il personale interno, al di fuori del loro effettivo orario di servizio:

1 - Percorso di mentoring e orientamento, n. 22 esperti per un totale complessivo massimo di n. 540 ore

2 – Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento, per un totale complessivo di n. 150 ore: n. 3 esperti

3 – Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari:

- "Ballo e rap", n. 25 ore: **n. 1 esperto e n. 1 tutor**
- "Scenografie dipinte", n. 15 ore: **n. 1 esperto e n. 1 tutor**
- "Fotografia" n. 15 ore: **n. 1 esperto e n. 1 tutor**
- "Stampa digitale e serigrafia" n. 15 ore: **n. 1 esperto e n. 1 tutor**

4 - Team per la prevenzione della dispersione scolastica, per un massimo del 20% del totale del finanziamento del progetto, per un totale massimo di n. 230 ore: n. 4 docenti

VISTO l'avviso interno ed esterno prot. n. 0004329/U dell'11/11/2024 per la **selezione di esperti e di tutor** per lo svolgimento dei percorsi formativi sopra indicati

VISTA la graduatoria di merito relativa agli esperti esterni prot. 0004713/U del 04/12/2024 per il **percorso n. 1 di mentoring e orientamento**

ESAMINATI i curriculum vitae e le dichiarazioni allegate alle istanze di partecipazione

DATO ATTO che, così come definito nel piano economico dell'avviso del Ministero, per la progettualità in oggetto, l'Unità di Costo Standard per la figura di docente esperto è pari, per ciascuna ora di corso, a:

1 - Percorso di mentoring e orientamento, Euro 42,00 per l'esperto

2 - Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento, Euro 79,00 per l'esperto

3 - Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari, Euro 79,00 per l'esperto ed Euro 34,00 per il tutor

4 - Team per la prevenzione della dispersione scolastica, Euro 34,00 per ciascuna figura del team

omnicomprensivi di ogni onere e ritenuta.

Tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente atto,

DECRETA

Art. 1 Conferimento nomine

Sono conferite le nomine e assegnate le ore come di seguito specificato:

Attività	Ruolo	Nominativo	Ore
1 – Percorso di mentoring e orientamento	Esperto/a	Personale interno:	
		1. Agola Rosalinda	15
		2. Arezzo di Trifiletti Giuseppe	30
		3. Buono Isabella	15
		4. Cozza Cristina	40
		5. Cusolito Caterina	15
		6. D'Alessandro Angelo	30
		7. D'Angelo Daniela	15
		8. Enea Maria Rosa	30

Attività	Ruolo	Nominativo	Ore
		9. Grasso Alessandra	20
		10. Leonetti Annamaria	35
		11. Lodi Angela	15
		12. Lombardo Idia Maria	15
		13. Maiocchi Marina	20
		14. Mannelli Simona	30
		15. Marchesini Lia	30
		16. Nappo Rosa	35
		17. Palazzo Maria Antonietta	20
		18. Pangrazio Alessandra	15
		19. Pulvino Giuseppina	20
		20. Stellino Sabrina	35
		21. Trentin Giovanna	40
		Esperti esterni:	
22. Studio Associato Anagramma - Giorgia Cattozzo	20		
Totale ore Attività n. 1 – Percorso di mentoring e orientamento			540
2 – Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento	Esperto/a	Esperti esterni:	
		Classi prime: Coluccia Giulia	25
		Classi seconde e terze: Studio Associato Anagramma - Alessia Pirola e Marta Conti	125
Totale ore Attività n. 2 – Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento			150
3 – Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari	-----	-----	
Ballo e rap	Esperto/a	Esperti esterni: Bandits Dance Studio Asd	25
Ballo e rap	Tutor	Personale interno: Maiocchi Marina	25
Scenografie dipinte	Esperto/a	Personale interno: Negri Elisabetta	15
Scenografie dipinte	Tutor	Personale interno: Cusolito Caterina	15
Fotografia	Esperto/a	Personale interno: Folla Anita	15
Fotografia	Tutor	Personale interno: Marchesini Lia	15
Stampa digitale e serigrafia	Esperto/a	Personale interno: Aiello Sandra	15
Stampa digitale e serigrafia	Tutor	Personale interno: Verzì Costantina	15
Totale ore esperti Attività n. 3 – Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari			70
Totale ore tutor Attività n. 3 – Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari			70
4 – Team per la prevenzione della dispersione scolastica	Componente	Personale interno:	
		1. Cozza Cristina	57,5
		2. Cusolito Caterina	57,5
		3. Lodi Angela	57,5
		4. Mannelli Simona	57,5
Attività n. 4 – Team per la prevenzione della dispersione scolastica			230

Art. 2 Orario di servizio

L'incarico affidato è da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fino al termine del progetto comunque **non oltre il 6 giugno 2025**.

L'orario di incarico verrà definito in seguito, in accordo con il Dirigente Scolastico e avrà effetto vincolante per la figura nominata. La non accettazione dell'orario comporterà la revoca automatica dall'incarico.

Art. 3 Revoca e/o decadenza dall'incarico

La non accettazione dell'orario o delle modalità di espletamento comporterà la revoca automatica dall'incarico.

L'incarico conferito ad interni ha efficacia esclusivamente in costanza di servizio e avrà decadenza immediata in conseguenza di una qualsiasi causa che dovesse intervenire ad interrompere la qualifica di "personale interno alla scuola"

L'incarico ad esterni in servizio presso altre pubbliche amministrazioni è subordinato al rilascio di autorizzazione da parte del dirigente dell'amministrazione di appartenenza e decadrà immediatamente in caso di assenza o di revoca della stessa. L'incarico ha efficacia esclusivamente in costanza di servizio e avrà decadenza immediata in conseguenza di una qualsiasi causa che dovesse intervenire ad interrompere la qualifica di "personale di altre scuole".

L'incarico ad esperti esterni è subordinato alla presentazione delle dichiarazioni, agli adempimenti e alle verifiche previste dal D.Lgs. n. 36/2023.

In caso di decadenza verranno riconosciute e pagate le sole ore effettivamente svolte e giustificate da regolare registro delle attività (*timesheet*).

Art. 4 Compiti e retribuzione dei docenti esperti e dei tutor

ATTIVITÀ N. 1 – Percorso di mentoring e orientamento

Destinatari: n. 36 studenti (circa n. 2 per classe) della scuola secondaria di primo grado che mostrano particolari fragilità negli apprendimenti, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica.

Compiti dell'esperto e progetto formativo: attività formativa che prevede l'erogazione di percorsi individuali di mentoring e orientamento, sostegno alle competenze disciplinari, coaching motivazionale. Ciascun percorso viene erogato 1:1 (un esperto per ogni studente), in presenza, da un esperto in possesso di specifiche competenze, in orari diversi da quelli di frequenza scolastica, o in orario curricolare previo accordo con i Consigli di Classe. Si può prevedere lo svolgimento dei percorsi in orario curricolare, purché gli stessi siano tenuti al di fuori dell'orario di servizio.

Durata e calendario: 15 / 20 ore a studente calendarizzate dal mentore, per un totale complessivo massimo di n. 540 ore.

Compenso: Euro 42,00 per ogni ora effettivamente svolta. Tale compenso è onnicomprensivo di qualsiasi Iva, ritenuta e spesa che il prestatore dovesse sostenere in ordine all'esecuzione dell'incarico. I formatori interni potranno essere retribuiti solo per le attività prestate al di fuori del loro effettivo orario di servizio, nel rispetto del divieto di "doppio finanziamento".

ATTIVITÀ N. 2 – Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento

Destinatari: studenti della scuola secondaria di primo grado suddivisi in n. 4 gruppi da 6 alunni e n. 2 gruppi da n. 5 alunni che mostrano particolari fragilità negli apprendimenti, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica. In totale circa 34 alunni coinvolti.

Compiti dell'esperto e progetto formativo: attività formativa che prevede l'erogazione di percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e ri-motivazione e di accompagnamento ad una maggiore capacità di attenzione e impegno, erogati a piccoli gruppi che conseguono l'attestato. Ciascun percorso viene erogato in presenza da almeno un docente o esperto in possesso di specifiche competenze, in orari diversi da quelli di frequenza scolastica, o in orario curricolare previo accordo con i Consigli di Classe. Si può prevedere lo svolgimento dei percorsi in orario curricolare, purché gli stessi siano tenuti al di fuori dell'orario di servizio.

Durata e calendario: nel primo trimestre n. 2 gruppi di alunni provenienti dalle classi terze e n. 1 gruppo dalle seconde; nel secondo trimestre n. 2 gruppi di alunni provenienti dalle classi prime e n. 1 gruppo dalle seconde. Ore 25 per ogni gruppo, per un totale complessivo per n. 6 gruppi di ore 150.

Compenso: Euro 79,00 per ogni ora effettivamente svolta per il personale impegnato direttamente nell'erogazione delle attività. Tale compenso è onnicomprensivo di qualsiasi Iva, ritenuta e spesa che il prestatore dovesse sostenere in ordine all'esecuzione dell'incarico. I formatori interni potranno essere retribuiti solo per le attività prestate al di fuori del loro effettivo orario di servizio, nel rispetto del divieto di "doppio finanziamento".

ATTIVITÀ N. 3 – Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari

Destinatari: studenti della scuola secondaria di primo grado con fragilità negli apprendimenti, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica.

Compiti dell'esperto / tutor e progetto formativo: attività riferita a percorsi formativi e laboratoriali al di fuori dell'orario curricolare, rivolti a gruppi di 15/20 alunni, che conseguono l'attestato, afferenti a diverse discipline e tematiche in coerenza con gli obiettivi specifici dell'intervento e a rafforzamento del curricolo scolastico. Si può prevedere lo svolgimento dei percorsi in orario curricolare, purché gli stessi siano tenuti da formatori/tutor al di fuori del loro orario di servizio. Ciascun percorso viene erogato congiuntamente da almeno un docente esperto con specifiche competenze e da un tutor.

Compenso: per ogni ora di corso effettivamente svolta **Euro 79,00 per il docente esperto ed Euro 34,00 per il tutor.** Tale compenso è onnicomprensivo di qualsiasi Iva, ritenuta e spesa che il prestatore dovesse sostenere in ordine all'esecuzione dell'incarico. I formatori interni potranno essere retribuiti solo per le attività prestate al di fuori del loro effettivo orario di servizio, nel rispetto del divieto di "doppio finanziamento".

Titolo dei percorsi	Figure operanti	Ore	Destinatari
Ballo e rap	Docente esperto e n. 1 tutor	25 ore	20 alunni
Scenografie dipinte	Docente esperto e n. 1 tutor	15 ore	15 alunni
Fotografia	Docente esperto e n. 1 tutor	15 ore	15 alunni
Stampa digitale e serigrafia	Docente esperto e n. 1 tutor	15 ore	15 alunni
Totale		70 ore	

ATTIVITÀ N. 4 – Team per la prevenzione della dispersione scolastica

Attività del team: attività di ricerca e progettazione per la prevenzione della dispersione scolastica, svolta dal gruppo di lavoro. Il team effettua la rilevazione degli studenti a rischio di abbandono o che abbiano già abbandonato la scuola nel triennio precedente e la mappatura dei loro fabbisogni, progetta e gestisce gli interventi di riduzione dell'abbandono all'interno della scuola e i progetti educativi individuali, si raccorda, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole del territorio, con i servizi sociali, con i servizi sanitari, con le organizzazioni del volontariato e del terzo settore, attive nella comunità locale, favorendo altresì il pieno coinvolgimento delle famiglie.

Compenso: Euro 34,00 per ogni ora effettivamente svolta per ciascuna figura del team. Tale compenso è onnicomprensivo di qualsiasi Iva, ritenuta e spesa che il prestatore dovesse sostenere in ordine all'esecuzione dell'incarico. I formatori interni potranno essere retribuiti solo per le attività prestate al di fuori del loro effettivo orario di servizio, nel rispetto del divieto di "doppio finanziamento". Il costo complessivo per lo svolgimento di questa attività non può superare il 20% del totale del finanziamento del progetto.

DISPOSIZIONI COMUNI A TUTTE LE ATTIVITÀ

Finalità generale del progetto: Offrire agli studenti che mostrano particolari fragilità, motivazionali e/o nelle discipline di studio, a rischio di abbandono supporto emotivo e sul metodo di studio; rafforzare le loro funzioni esecutive (pianificazione, organizzazione, orientamento spazio-tempo, autoregolazione); le capacità mnemoniche e attentive, attraverso percorsi specifici.

Obiettivi Specifici:

1. Identificare e sostenere precocemente gli studenti a rischio di abbandono scolastico, attraverso azioni mirate e personalizzate.
2. Assicurare a tutti gli studenti, indipendentemente dal contesto socio-economico e geografico, un accesso equo a risorse educative, digitali e formative.
3. Potenziare le competenze trasversali e socio-emotive degli studenti per migliorare il clima scolastico e favorire il loro successo formativo.

Compenso

Il compenso è fissato per ciascuna ora come sopra indicato, onnicomprensivo di ogni onere ed accessorio, così come definito nel piano economico dell'avviso del Ministero.

L'importo orario indicato è Lordo Stato, onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, a carico dell'Istituto e dell'esperto selezionato, nonché di ogni eventuale altro onere di natura fiscale, previdenziale e assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative

Per i formatori interni le ore sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio. Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione.

Saranno riconosciute esclusivamente le ore effettivamente prestate, fermo restando il raggiungimento dei target e milestone così come indicati nel Progetto. Il mancato raggiungimento di target e milestone della Linea di investimento oggetto dà luogo alla decadenza del finanziamento ricevuto; pertanto, in tale caso, alcun compenso sarà corrisposto a favore del soggetto incaricato.

L'orario potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del Ministero dell'Istruzione e del Merito

Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del Ministero dell'Istruzione e del Merito. Pertanto, nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Nulla è dovuto a titolo di rimborso spese per viaggi e trasferimenti.

Il trattamento economico previsto dal piano finanziario sarà corrisposto a seguito dell'effettiva erogazione. Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa istituzione scolastica.

Verranno riconosciute e pagate le sole ore effettivamente svolte e giustificate da regolare registro delle attività (*timesheet*).

Art. 5 Nomina

Al presente decreto seguirà immediata lettera d'incarico.

È riconosciuto all'Istituzione Scolastica il diritto di recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora l'esperto non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando il collaboratore stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.

Art. 6 Clausola di salvaguardia

L'Istituto prevede l'adozione della **clausola risolutiva** espressa con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento. Pertanto, le nomine conferite potranno essere revocate in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività corsuale. Nel caso di sospensione del corso sarà riconosciuto esclusivamente il compenso relativo alle ore di corso effettivamente svolte.

Art. 7 Responsabile Unico di Progetto

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, Responsabile del Progetto è il Dirigente Scolastico Prof. Giovanni Santoro, che, nella fattispecie, rivestirà anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'art. 114 del D.lgs 36/2023.

Art. 8 Informativa trattamento dati personali

Con riferimento al Regolamento Europeo 679/2016 e al D.Lgs. n. 196 del 30.06.03 (così come modificato dal D.Lgs. n. 101 del 10 agosto 2018, contenente "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679", si precisa quanto segue:

- soggetto attivo della raccolta e del trattamento dei dati richiesti, anche particolari in quanto a carattere giudiziario, è l'Istituto, nella persona del Dirigente scolastico prof. Giovanni Santoro
- le finalità cui sono destinati i dati forniti dai partecipanti alla presente procedura e le modalità del loro trattamento si riferiscono esclusivamente al procedimento instaurato con il presente avviso;
- i dati richiesti verranno trattati nell'assoluto rispetto delle disposizioni vigenti in tema di Privacy;
- l'Ente potrà comunicare i dati raccolti al proprio personale interno coinvolto nel procedimento e ad ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. n. 241/90
- l'informativa estesa sul trattamento dei dati è disponibile sul sito web dell'Istituzione Scolastica: <https://www.icsgattamelata.edu.it/privacy/>

Art. 9 - Pubblicizzazione del decreto

La presente nomina sarà pubblicata sul sito web dell'Istituzione Scolastica <https://www.icsgattamelata.edu.it/> per la massima diffusione, nelle sezioni Albo online, nonché nell'apposita sezione all'uopo dedicata.



Il Dirigente Scolastico
Prof. Giovanni Santoro
Firmato in modalità digitale