

**FUTURA**

**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**

Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU

Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
Istituto Comprensivo statale di Via Gattamelata - Milano

Sede amministrativa - Via Gattamelata, 35 - 20149 Milano  
Tel. 02 884 44 981-982-985 Cod. Mecc. MIIC8F0003

Scuola dell'Infanzia - Via Gattamelata 22 Cod. Mecc. MIAA 8F 001X  
Scuola Primaria "P. Micca" - Via Gattamelata 35 - tel 02 88444 981 - 982 - 985 Cod. Mecc. MIEE 8F 0015  
Scuola Secondaria di I grado "E.Colorni" - Via Paolo Uccello 1 - tel 02 884 44 994 Cod. Mecc. MIMM 8F 0014  
C.F. 80124010150 e-mail miic8f0003@istruzione.it PEC miic8f0003@pec.istruzione.it  
sito web: <http://www.icsgattamelata.edu.it>

All'Albo on line della scuola  
Al sito web della scuola

**Oggetto:** Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4 "Istruzione e Ricerca" - Componente 1  
"Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università" - Linea di  
investimento: 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi"  
Titolo avviso: Azioni di potenziamento delle competenze Stem e multilinguistiche (D.M. 65/2023)  
Codice avviso: M4C1I3.1-2023-1143  
Codice intervento: M4C1I3.1-2023-1143-1242 - Linea di Intervento B - Realizzazione di percorsi  
formativi annuali di lingua e di metodologia per docenti  
Finanziamento: fondi Unione Europea - Next Generation EU - Euro 110.473,27  
**Progetto titolo: Futura Revolution - codifica: M4C1I3.1-2023-1143-P-30339 - Cup: H44D23002650006**  
**Oggetto: AVVISO INTEGRATO RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI DI ESPERTI, INTERNI O ESTERNI,  
PER LO SVOLGIMENTO DI PERCORSI POMERIDIANI, NON COINCIDENTI CON L'ORARIO DI SERVIZIO,  
FINALIZZATI ALLA FORMAZIONE E CERTIFICAZIONE PER LA LINGUA INGLESE E ITALIANO L2 DI  
PERSONALE DOCENTE DELLA SCUOLA, DA CONTRATTUALIZZARE AI SENSI DELL'ART. 45 DEL CCNL  
SCUOLA (ORE AGGIUNTIVE), DELL'EX ART.35 DEL CCNL (COLLABORAZIONE PLURIMA), OPPURE AI  
SENSI DELL'ART. 2222 DEL C.C. (LAVORO AUTONOMO / PRESTAZIONE OCCASIONALE)**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione
- VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;
- VISTO** l'art. 2222 e ss.mm.ii. del CC riportante disposizioni in merito ai contratti d'opera
- VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** la circolare prot. n° 34815/2017 riportante chiarimenti e facilitazione circa gli interventi formativi per i docenti (snodi formativi)

- VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (Pnrr), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio Ecofin del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. n° m\_pi.AOOGAMBI.Registro Decreti. R. 000065, recante “Riparto delle risorse per l'investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” “Intervento straordinario finalizzato realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per alunni e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze Stem, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini Ministero dell'Istruzione e del Merito di approccio metodologico e di attività di orientamento Stem”;
- VISTO** l'Allegato 1 colonna Quota A - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Pnrr
- VISTO** l'Allegato 1 colonna Quota B - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Pnrr
- VISTO** la nota prot. n. m\_pi.AOOGAMBI.Registro Decreti.u.0132935 del 15 novembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le “Azioni di potenziamento delle competenze Stem e multilinguistiche”
- CONSIDERATO** l'attuazione del Pnrr prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 “Azioni di potenziamento delle competenze Stem e multilinguistiche” l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare
- VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.
- PRESO ATTO** che la quota di risorsa a tale scopo destinata a questo Istituto, come da Allegato 1 al suddetto DM 65/2023, è di **Euro 89.594,47 per la Quota A “Percorsi formativi STEM, digitali, lingue per studenti” e di Euro 20.878,80 per la Quota B “Percorsi annuali di lingua e metodologia per docenti” per un totale di Euro 110.473,27**
- VISTO** l'**accordo di concessione** prot. m\_pi.AOOGAMBI.RegistroUfficiale.U.0010112.22-01-2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa
- VISTA** la disposizione prot. 0000506/U del 08/02/2024 di assunzione nel Programma annuale per l'esercizio finanziario 2024, dei fondi relativi alla progettualità in oggetto
- RITENUTO** per quanto sopra, con particolare riferimento alla citata nota 34815, di poter procedere con la individuazione di professionalità INTERNE/ESTERNE senza alcuna priorità agli interni

## DETERMINA

### Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali INTERNE/ESTERNE e per gli elencati percorsi formativi **destinati a docenti in servizio nelle scuole dell'infanzia e primaria e a docenti di discipline non linguistiche nella scuola secondaria di primo grado dell'Istituto Comprensivo Statale di Via Gattamelata 35:**

PERCORSI FORMATIVI	Percorsi n.	Figure esperto n.	Impegno per percorso ore n.	Modalità di espletamento (presenza / online / mista)
Corsi annuali di formazione linguistica finalizzata al conseguimento di certificazione di livello B1 per la Lingua Inglese	1	1	28	Mista/Presenza
Corsi annuali di formazione linguistica finalizzata al conseguimento di certificazione di livello B2 per la Lingua Inglese	1	1	28	Mista/Presenza
Corsi annuali di metodologia Content and Language Integrated Learning (CLIL) per la Lingua Inglese	1	1	27	Mista
Corsi annuali di didattica dell'italiano L2	1	1	27	Mista/Presenza

Per gli incarichi affidati e per le ore previste **il compenso è di 122,00 Euro/ora per gli esperti** onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta.

I candidati, fermo restando gli importi indicati, saranno contrattualizzati in relazione alla tipologia di normativa per cui si presentano (interne, collaborazione plurima o lavoro autonomo/prestazione occasionale)

L'incarico avrà durata dalla data della nomina fino alla fine delle attività progettuali previste ovvero **entro il 30 aprile 2025**.

## Art. 2 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli, dalla dichiarazione di insussistenza di cause ostative e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire **entro le ore 12:00 del 6 Giugno 2024**, a mezzo PEC all'indirizzo [miic8f0003@pec.istruzione.it](mailto:miic8f0003@pec.istruzione.it) o a mezzo mail all'indirizzo [miic8f0003@istruzione.it](mailto:miic8f0003@istruzione.it), specificando in oggetto **“Formazione linguistica per docenti - CUP: H44D23002650006”**.

Il curriculum vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato.

Inoltre **i lavoratori autonomi / le aziende / enti / società / associazioni** dovranno presentare la seguente documentazione:

- *Allegato A – Istanza di partecipazione* - dovrà essere presentato da ogni esperto e dal legale rappresentante
- *Allegato B – Griglia di valutazione titoli* - dovrà essere presentato da ogni esperto
- *Allegato C - Dichiarazione di insussistenza cause ostative per il ruolo di esperto* - dovrà essere presentato da ogni esperto e dal legale rappresentante
- *Dichiarazione in materia di disabilità* - dovrà essere presentata dal legale rappresentante
- *Dichiarazione situazione occupazionale* - dovrà essere presentata dal legale rappresentante
- *Dichiarazione per l'identificazione del titolare effettivo per le società di capitali* (solo per le società di capitali) - dovrà essere presentata dal legale rappresentante
- *Dichiarazione per l'identificazione del titolare effettivo persona giuridica privata* (per tutti gli esterni non costituiti in forma di società) - dovrà essere presentata dal legale rappresentante
- *Dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L.136 del 13.08.2010* - dovrà essere presentata dal legale rappresentante

## Art. 3 Cause di inammissibilità e di esclusione:

**Sono motivi di inammissibilità:**

- istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di fattibilità;
- altri motivi rinvenibili nell'avviso.

#### **Sono motivi di esclusione**

- requisiti di ammissione mancanti o non veritieri
- curriculum vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- mancanza di data e/o di firma autografa apposta sulla domanda e/o sugli allegati per i quali è richiesta la data e la firma secondo il presente avviso;
- mancanza di uno o più allegati alla domanda richiesti dal presente avviso;
- mancanza della fotocopia del documento d'identificazione
- mancanza dei requisiti generali e/o specifici richiesti dal presente avviso
- documentazione illeggibile
- mancata, errata o incerta indicazione della normativa per la quale si presenta istanza

#### **Art. 4 Partecipazione**

Nell'istanza di partecipazione dovrà essere indicata con chiarezza la natura normativa in ragione della quale si presenta istanza (interno, collaborazione plurima o lavoro autonomo/prestazione occasionale).

In relazione al ruolo di esperto è possibile **candidarsi per uno o più percorsi** (ove presenti) purché in possesso dei requisiti di ammissione, ed esprimendo la preferenza di attribuzione incarico.

In caso di omessa o incerta espressione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dal Dirigente Scolastico e sarà immodificabile

***Nell'attribuzione degli incarichi di ESPERTO in relazione ai percorsi tesi alla certificazione linguistica, verrà data priorità assoluta ai candidati madrelingua secondo la definizione contenuta nelle linee guida prot. n° m\_pi. AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE(U).0029583 del 09-10-2020 anche in deroga alle precedenze definite all'art. 5 ai sensi della nota 34815/2017. In subordine, fermo restando le disposizioni di cui al punto sottostante e le griglie di valutazione, senza alcuna ulteriore priorità, verranno assegnati gli incarichi agli altri candidati ammessi. Per la valutazione dei candidati ai percorsi di metodologia CLIL si seguirà l'ordine di graduatoria senza alcuna priorità agli esperti madrelingua.***

La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al curriculum vitae e ad un documento di identità.

In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del dirigente scolastico, e con l'accordo tra le parti, coprire le figure mancanti assegnando più incarichi ai partecipanti ovvero indire nuovo avviso oppure esperire diversa metodologia di selezione.

#### **Art. 5 Selezione**

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, eventualmente anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate, delle preferenze espresse e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il candidato. Gli incarichi saranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità – trasparenza – rotazione - pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine le preferenze espresse.

In relazione alla circolare 34815/2017, visto l'elevato profilo della formazione e la possibilità di avviare procedure pubbliche anche senza prima aver accertato l'assenza di professionalità interne, verrà redatta una unica graduatoria onde assicurare la migliore formazione possibile.

***Il Dirigente Scolastico si riserva, anche successivamente alla attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato in caso di mancata autorizzazione del Dirigente Scolastico dell'amministrazione di appartenenza o in qualunque***

### ***altro caso non fosse possibile per il candidato rispettare gli orari dei corsi definiti dalla istituzione scolastica***

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

### **Art. 6 Casi particolari**

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico

### **Art. 7 Compiti delle figure professionali**

#### **Ruolo di figura professionale ESPERTO**

- *Verificare e certificare i livelli di ingresso, ai sensi del quadro QCER, dei destinatari individuati in sede di candidatura*
- *Verificare e certificare i livelli di uscita, ai sensi del quadro QCER, dei destinatari individuati in sede di candidatura*
- *Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso*
- *Rimodulare il percorso formativo a seconda delle aspettative*
- *Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi*
- *Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario*
- *Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza*
- *Condividere periodicamente con il Gruppo di Lavoro e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti*
- *Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto*
- *Controllare l'avanzamento dei percorsi*
- *Alimentare la piattaforma di avanzamento*
- *Redigere relazione periodica concordata con il Team*
- *Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno*

### **Art. 8 Requisiti minimi di accesso**

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti inderogabili di accesso

#### **Ruolo di esperto per il conseguimento della certificazione linguistica**

##### **Per Certificazioni fino al livello B2 (almeno uno dei tre)**

- essere docente madrelingua secondo la definizione delle linee guida di cui all'art. 5
- essere in possesso di Laurea magistrale in lingue con tesi sostenuta nella lingua oggetto della formazione

- essere in possesso di certificazione C1 nella lingua oggetto di formazione

#### **Ruolo di Esperto per la metodologia CLIL (almeno uno dei due)**

- essere in possesso di competenze certificate nelle metodologie CLIL
- essere abilitato alla materia di insegnamento scelta per la metodologia CLIL

#### **Art. 9 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof. Giovanni Santoro

#### **Art. 10 Norme finali e di salvaguardia**

Il trattamento economico previsto dal piano finanziario sarà corrisposto a seguito dell'effettiva erogazione. Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa istituzione scolastica. L'Istituto prevede con il presente avviso l'adozione della **clausola risolutiva** espressa secondo cui lo stesso può recedere dal presente bando in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento. Pertanto, gli incarichi attribuiti potranno essere revocati in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività corsuale. Nel caso di sospensione del corso sarà riconosciuto esclusivamente il compenso relativo alle ore di corso effettivamente svolte. Le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non esplicitamente previsto nel presente avviso, si applicano le disposizioni previste dalla vigente normativa nazionale e comunitaria. Il Responsabile del Progetto, ai sensi della Legge 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni è il dirigente scolastico. Il Responsabile del trattamento dei dati, ai sensi del Decreto Legislativo 196/03, è il Dsga dell'istituzione scolastica.

#### **Art. 11 - Pubblicizzazione dell'avviso**

**Il presente avviso viene pubblicizzato come segue:**

- affissione all'albo
- pubblicazione sul Sito della scuola
- invio tramite circolare interna ai docenti in servizio presso questa istituzione scolastica.

Fanno parte integrante e sostanziale del presente avviso i seguenti allegati:

- **Allegato A - Istanza di candidatura**
- **Allegato B - Scheda di autovalutazione - valutazione titoli**
- **Allegato C - Dichiarazione di insussistenza cause ostative per il ruolo di esperto**



Il Dirigente Scolastico  
*Prof. Giovanni Santoro*  
Firmato in modalità digitale